

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 64»
города Чебоксары Чувашской Республики

РАССМОТРЕНО:
на заседании Педагогического совета
Протокол от 22.05.2020 № 5

СОГЛАСОВАНО:
с Управляющим Советом
протокол от 22.05.2020 № 2



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары
Н.И. Зотова

22.05.2020 № О-135

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме
(перевode) в 10 класс МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары
для получения среднего общего образования
в 2020-2021 учебном году в соответствии с ФГОС СОО.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об образовании в Российской Федерации»;
- частью 2 статьи 18 Закона Чувашской Республики от 31.07.2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;
- Примерным положением о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Чувашской Республики и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения (Приказ Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 15.04.2015 г. № 783);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05. 2012 г. № 413
- «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 29.12.2014 г., 31. 12. 2015 г., 29. 06.2017 г.);
- Уставом МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары
- в целях определения случаев и установления порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в классы школы, реализующие образовательные программы среднего общего образования.

1.2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы (ч.25 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

профильное обучение - организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (ч.4 ст.66 Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации»;

индивидуальный отбор - комплекс мероприятий, обеспечивающий выявление способностей обучающихся к профильному обучению при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары для получения среднего общего образования по образовательным программам для профильного обучения;

рейтинг - ранжирование результатов индивидуального отбора по итогам оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

1.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих образовательные программы профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

1.4. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создание условий гласности и открытости в организации индивидуального отбора и объективность оценки образовательных достижений обучающихся при формировании рейтинга.

II. КОМИССИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары создается комиссия по организации индивидуального отбора (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии утверждается учредителем образовательной организации. В состав Комиссии включаются:

- директор МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары;
- заместитель директора, курирующий вопросы качества обучения по программам профильного обучения;
- заместитель директора, курирующий воспитательную работу в школе;
- педагогические работники (учителя-предметники) по соответствующим образовательным областям или профильным учебным предметам.
- представители Управляющего совета школы из числа родителей обучающихся (по согласованию);
- представители Учредителя школы (по согласованию).

Председателем Комиссии является директор МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары, ответственным секретарем – заместитель директора, курирующий учебную деятельность. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы Комиссии устанавливаются приказом директора.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:
определяет:

- перечень критериев, по которым осуществляется индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы, и показателей к ним;
- порядок рассмотрения апелляций по вопросам нарушения порядка индивидуального отбора и (или) несогласия с его результатами, а также сроки подачи и рассмотрения указанных апелляций;
- сроки подачи обучающимися заявления для участия в индивидуальном отборе;
- сроки проведения процедуры индивидуального отбора;
- сроки информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора;
- организует прием заявлений обучающихся для участия в индивидуальном отборе;
- составляет рейтинг обучающихся по итогам индивидуального отбора;
- принимает решение о приеме либо переводе или отказе в приеме либо переводе обучающегося в школу по результатам индивидуального отбора для профильного обучения;
- обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики и установленных правил организации индивидуального отбора в школе, рассматривает и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора.

2.3. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются коллегиально открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

2.4. Права и ответственность Комиссии:

Комиссия вправе принимать соответствующие решения в ходе индивидуального отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, настоящим Положением, локальными актами школы. Комиссия несет ответственность за принятые ею решения, нарушение прав и законных интересов граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, локальными актами школы и настоящим Положением.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

3.1. МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары самостоятельно определяет форму, содержание и процедуру индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в школу для профильного обучения на уровне среднего общего образования с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации.

3.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность (Приложение 1, 2).

3.3. Заявление подается на имя директора МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары с даты начала проведения индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося и контактные телефоны;
- выбираемый профиль обучения;
- оценка в аттестате по математике
- оценка в аттестате по русскому языку

К заявлению прилагаются следующие документы обучающегося:

- аттестат и его копия об основном общем образовании;
- документы, подтверждающие наличие призовых мест на муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников за 7-9 классы;
- портфолио, оформленное в соответствии с Положением о портфолио индивидуальных достижений обучающегося основной школы;
- также при отборе в 10 класс учитываются рекомендации классных руководителей и учителей-предметников.

Все документы для участия в индивидуальном отборе обучающихся предоставляются на русском языке. Все документы регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления обучающемуся (или его родителям (законным представителям)) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие обучающегося в индивидуальном отборе в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары для профильного обучения, о перечне представленных документов. Рейтинг обучающихся, участвующих в индивидуальном отборе для приема (перевода) в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары для профильного обучения на уровне среднего общего образования, составляется по критериям индивидуального отбора (Приложения 3).

3.4. Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора преимущественным правом зачисления в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары для профильного обучения на уровне среднего общего образования обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по учебному предмету, изучаемому на углубленном уровне выбираемого ими профиля;
- победители и призеры региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому на углубленном уровне выбираемого ими профиля;
- учащиеся, имеющие аттестат «с отличием» основного общего образования.

В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления». Результаты индивидуального отбора и рейтинг обучающихся по результатам индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после дня окончания его проведения.

IV. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

4.1. Обучающиеся, участвующие в индивидуальном отборе и (или) их родители (законные представители) (далее соответственно - участник, родитель участника) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора.

4.2. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора или о несогласии с результатами индивидуального отбора подается обучающимся, участвовавшим в индивидуальном отборе, в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после дня объявления результатов индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия создается директором МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары. В состав апелляционной комиссии включаются заместитель директора, педагогические работники, представители Управляющего совета школы из числа родителей (по согласованию), представители Учредителя школы (по согласованию). Членами апелляционной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора или несогласии с выставленными результатами индивидуального отбора председателем апелляционной комиссии организуется проведение проверки не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции. Участник и (или) родитель (законный представитель) участника вправе присутствовать при рассмотрении апелляции. Результаты проверки оформляются в форме заключения.

4.4. По результатам проверки апелляционная комиссия принимает одно из двух решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов лицо, председательствующее на заседании апелляционной комиссии, обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения участника индивидуального отбора, подавшего апелляцию и (или) его родителей (законных представителей) и передается председателю Комиссии по организации индивидуального отбора в день принятия решения апелляционной комиссией.

V. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

5.1. По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии Комиссия по организации индивидуального отбора принимает одно из следующих решений:

- о приеме обучающегося в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии;
- об отказе в приеме обучающегося в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии.

5.2. Информирование участника индивидуального отбора и (или) его родителей (законных представителей) о принятом решении осуществляется Комиссией в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения.

5.3. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары и представляют документы, установленные правилами приёма в школу.

5.4. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары не позднее 10 дней до начала учебного года.

5.5. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах школы не позднее 3 дней после даты зачисления с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5.6. При поступлении в МБОУ «СОШ № 64» г. Чебоксары обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в школе.